

新制多益介紹

新制多益於2018年3月正式實施

✓ 改制後如下

類別	Part	舊制多益		新制多益		時間	分數		
		題型	題數	題型	題數				
聽力	1	照片描述	10	照片描述	6	45分鐘	495分		
	2	應答問題	30	應答問題	25				
	3	簡短對話	30	簡短對話	39				
	4	簡短獨白	30	簡短獨白	30				
閱讀	5	句子填空 (文法和單字)		句子填空 (文法和單字)		75分鐘	495分		
	6	段落填空		段落填空					
	7	閱讀	單篇閱讀	28	閱讀			單篇閱讀	29
			雙篇閱讀	20				多篇閱讀	25
TOTAL	7 Parts		200題	7 Parts		200題	120分鐘	990分	

✓ 題型變更重點

聽力測驗

- Part 1, 2 題數減少 (Part 1 : 10 題 → 6 題 / Part 2 : 30 題 → 25 題)
- Part 3 題數增加 (Part 3 : 30 題 → 39 題)
- 部分對話長度減短、對話次數增加
- 新增三人對話 **NEW**
- 部分對話中將出現母音省略 (如 : going to → gonna)
- 新增對話、說明加上圖表 (表格或曲線圖等) 的整合題型 **NEW**
- 新增詢問說話者意圖的題型 **NEW**

閱讀測驗

- Part 5 題數減少 (Part 5 : 40 題 → 30 題)
- Part 6, 7 題數增加 (Part 6 : 12 題 → 16 題 / Part 7 : 48 題 → 54 題)
- 新增判斷上下文意的題型 (句子插入題) **NEW**
 1. 在文章內放入符合上下文意的句子
 2. 將句子放入適當的段落位置
- 新增文字簡訊、線上聊天、通訊軟體多人對話題型 **NEW**
- 新增整合三篇文章的閱讀題型 **NEW**
- 詢問閱讀測驗文章中單字字義的題型

PART 5-6 高分策略

PART 5-6 命題趨勢

- 01 PART 5 從 101 至 130 題，總題數為 30 題；PART 6 從 131 至 146 題，共有四個題組，每組四題。PART 5 的題目為商業情境或日常生活中經常使用到的短句（由 13-25 個單字組合而成），要求填入適當的單字，或符合文法結構的選項；PART 6 的題目則是在信件、電子郵件、備忘錄、報導等中篇文章中放入四個空格，要求考生根據文法和上下文，選填適當的單字或句子。
- 02 PART 6 每篇文章都有一題要根據上下文，從四個選項中選填適當的句子插入文章中。扣除這四題，每次多益測驗的 PART 5 和 PART 6 有 40% 屬於詞彙題；60% 屬於時態和文法題。
- 03 兩大題常見的題型為確認句型結構，並選出正確的詞性（名詞、形容詞、動詞、副詞、介系詞、連接詞）填入空格當中。
- 04 詞彙題會要求考生從數個意思相似的單字中，根據文意選出正確的答案，此類題型的比例與難度逐漸增加。
- 05 注意綜合單字、詞性和基礎文法概念（被動語態、不定詞、分詞、時態等）的題型。

PART 5-6 重點題型

多益測驗中，PART 5 和 PART 6 的題型有：

- 1 詞性變化
- 2 動詞相關題型
- 3 其他文法概念
- 4 詞彙題
- 5 根據文意填入適當的句子。

01 詞性變化

此題型的數量少則 6 題，多則 9 題，只要確認名詞、形容詞、副詞、介系詞、或連接詞扮演的角色與放置的位置，就能輕鬆解題。最重要的是，此題型為節省時間的好幫手，可以讓你迅速找出答案並進展至下一題，同時增加 PART 7 長篇閱讀的解題時間。

02 動詞相關題型

包含語態、分詞、不定詞、動名詞和時態等動詞變化的題型。只要將文法概念歸納整理，便能輕鬆解決此題型。每個月的句子雖然有所變化，但是基本上都是使用上述的文法概念，因此請務必熟悉此類題型，確保每一題的答題正確率。

其中動詞的「單複數一致」為 100% 必考題型，主詞人稱的單複數必須與動詞單複數保持一致，也是學習英文句型結構的出發點。多益考題中，為了加深題目難度，常在句子中加入修飾語，使得主詞長度增加，讓主詞和動詞的距離變得遙遠，以混淆考生選出正確的動詞。答題策略就是遮住英文句子中的修飾語，學會找出句子中的主詞和動詞，確認主詞的單複數，再搭配正確的動詞，此題型為 100% 必考的文法題。

PART 7 高分策略

PART 7 找出主題句！

無論是長篇或短篇、困難或簡單的單字、屬於舊制還是新制多益的文章和題目，每篇文章的關鍵都只有一個：主題句（Topic Sentence）。



PART 7 高分Point

01 速讀

新制多益最明顯的特色就是題數增加、文章篇幅變長，同時新增通訊軟體對話以及多篇閱讀。閱讀的分量遠超過解題的時間，因此務必將文章的閱讀重點擺在找出主題句。要有效率地找出主題句，**邏輯式速讀**是解決之道！無關文章的長度和種類，只要找出將眾多句子濃縮成一句精華（simplified）的關鍵主題句，便能在短時間內掌握文意。

02 掌握文章脈絡

為了傳達主題句的理念，集合眾多句子而成的集合體稱作「文章」。因此閱讀文章的關鍵並非以句子為單位一句句閱讀，而是要掌握句子和句子之間的走向，也就是「脈絡」。新制多益中新增的題型為**詢問說話者意圖**，以及**完成段落填空**，更加強調掌握文章脈絡的重要性。因此在閱讀多益文章時，不可使用單句翻譯（translation）的方式，執著於單一句子或是單字的意思，而是要**確認文章想要表達的重點理念**，找出主題句，推敲前後文意後，以速讀的方式快速**確認**文章的脈絡，這樣才得以迎戰新制多益的變化。

03 迎戰新增的題型

→ 完成段落填空

We are currently looking for an experienced, creative, and dedicated environmental expert to work in our office in Vienna, Austria. —[1]—. With employees from all over the world, the FOE is a linguistically diverse community. —[2]—. Applicants must also possess a degree in environmental science, hydrology, or biology, and have at least three years of international work experience. —[3]—.

Please e-mail your application with a current resume, a letter of recommendation, and a writing sample to Clifford Samuelson by September 30. —[4]—.

READING TEST

In the Reading test, you will read a variety of texts and answer several different types of reading comprehension questions. The entire Reading test will last 75 minutes. There are three parts, and directions are given for each part. You are encouraged to answer as many questions as possible within the time allowed.

You must mark your answers on the separate answer sheet. Do not write your answers in your test book.

PART 5

Directions: A word or phrase is missing in each of the sentences below. Four answer choices are given below each sentence. Select the best answer to complete the sentence. Then mark the letter (A), (B), (C), or (D) on your answer sheet.

101. All of the new employees receive training packets that ----- details about their duties.
(A) contains
(B) to contain
(C) contain
(D) containing
102. ----- just two miles remaining in the race, Ms. Kaufman had a sizable advantage over the next runner.
(A) With
(B) Though
(C) But
(D) Added
103. Mr. Shaw is not able to participate in the committee convention in Shanghai, so Ms. Jeon will attend in ----- place.
(A) him
(B) he
(C) his
(D) himself
104. The executive director at All Day Department Store is ----- to any changes to the company logo.
(A) eager
(B) interfered
(C) opposed
(D) anxious
105. The conference center is on Brooklyn Street, ----- across from the new post office.
(A) directs
(B) direct
(C) direction
(D) directly
106. ----- the rise in steel prices, FTX Builders will most likely revise the bid for the Golden Bridge construction work.
(A) Given
(B) Provided
(C) Namely
(D) Regardless
107. The office complex ----- on the outskirts of the pedestrian shopping area.
(A) will be built
(B) built
(C) are building
(D) builder
108. In the past twenty years, clothing designers have become ----- aware of customer needs and preferences.
(A) increasing
(B) increased
(C) increase
(D) increasingly

PART 6

Directions: Read the texts that follow. A word, phrase, or sentence is missing in parts of each text. Four answer choices for each question are given below the text. Select the best answer to complete the text. Then mark the letter (A), (B), (C), or (D) on your answer sheet.

Questions 131-134 refer to the following press release.

Charles Burrow, founder and president of Burrow's, Crosstown's largest clothing retailer, announced that he ----- \$4,000 to the city's new community center. The funds derive from the sale of tickets to a party held last night at his company's -----.

131.

132.

Mr. Burrow will present a check to the center tomorrow at its opening ceremony.

----- the past thirty years, Mr. Burrow has organized several fundraising events for charitable institutions and community services. -----.

133.

134.

- 131.** (A) will donate
(B) donated
(C) might donate
(D) donating
- 132.** (A) museum
(B) hotel
(C) residence
(D) store
- 133.** (A) Despite
(B) Over
(C) Between
(D) Beneath
- 134.** (A) The opening ceremony will begin at 10:00 A.M.
(B) The community center offers classes for adults and children.
(C) Last night's event was the most successful thus far.
(D) Mr. Burrow plans to open a new location in London next year.

PART 7

Directions: In this part you will read a selection of texts, such as magazine and newspaper articles, e-mails, and instant messages. Each text or set of texts is followed by several questions. Select the best answer for each question and mark the letter (A), (B), (C), or (D) on your answer sheet.

Questions 147-148 refer to the following letter.

We are aggressively looking for a receptionist for a local law firm in Crimson Shore. Duties include connecting calls, welcoming clients, answering telephones, handling meeting schedules, and sending out the daily e-mail. The qualified applicant should have an outgoing personality and be proficient in document preparation software. A university degree is required. Pay begins at \$100 a week. Send your résumé to danielhickman@fairlaw.com.

147. What job is most likely available?

- (A) Teller
- (B) Lawyer
- (D) Supervisor
- (D) Assistant

148. What type of qualification is NOT included as a requirement for the job?

- (A) Accounting
- (B) Word processing
- (C) Client service
- (D) University degree

Questions 196-200 refer to the following advertisement, online form, and review.

OHQ Containers Mobile Refrigerated Storage Units

OHQ Containers provides refrigerated storage units to restaurants, cafés, grocery stores, and other businesses that are currently looking for cold-storage solutions.

All the units below include :

1. Lockable door latches, non-slip flooring, and interior fluorescent light fixtures
2. A 20-metre power cable

Service for your business :

Our delivery service is available to any location in Scotland.
All the units are available for short-term, monthly, or annual lease.

Our storage options are:

Unit	Door Type	Length (metres)	Floor Space (square metres)	Internal Capacity (cubic metres)
Economy	Single	3.0m	7.5m ²	18.75m ³
Standard	Dcuble	6.0m	15.0m ²	37.5m ³
Supreme	Dcuble	9.0m	22.5m ²	56.25m ³
Supreme Plus	Plus Double	12.0m	30.0m ²	75.0m ³

Should you need any help with making a decision, our outstanding customer service representatives will recommend the ideal storage solution for you. For further information, please visit <http://www.OHQ.com>.

<http://www.OHQ.com/inquiry>

OHQ Containers—Customer Inquiry Form

Name: Aiden Park

Business: Park's café

E-mail: <parkscafé@plantomorrow.com>

Date: Oct. 14

Hello, I was told about your company from my friend, Bill Folder, who is currently using one of your units for his own business. I am also the owner of a restaurant, and our freezer can no longer accommodate our food storage needs. Thus, we require an OHQ unit that can be placed near the back entrance of the building. We don't need a lot of extra storage space, but we do need a unit with double doors so we can easily load everything in and out. Please tell me which unit you recommend and also the possible date of delivery. Also, I was wondering if your units are equipped with a digital temperature display. We need to be able to closely monitor the temperature at all times.

Thank you.

Customer Review

I have been using OHQ Containers for about four months now, and I am fully contented with my choice. And I was pleased to have my first month's rental fee waived thanks to OHQ's refer-a-friend program, which allowed my friend and me to receive a free month's rental each. I started with a smaller 37.5 cubic-metre storage unit, but it became clear this month that I would need something one size bigger to serve the increasing guests. The day after I called OHQ, a company representative delivered a new unit that meets my needs perfectly. I highly recommend OHQ Containers to everyone that is in need of efficient cold storage for their business.

Aiden Park, Owner, Park's Café

- 196.** What information about OHQ Containers is NOT given in the advertisement?
- (A) The total number of doors
 - (B) The type of lighting
 - (C) The range of temperature settings
 - (D) The size of the interior space
- 197.** What is indicated about Mr. Park?
- (A) He used to be a coworker of Mr. Folder.
 - (B) He supports the local community.
 - (C) He plans to switch to a new delivery company.
 - (D) He got a discount from OHQ Containers.
- 198.** What is suggested about Park's Café?
- (A) It features organic produce.
 - (B) It is located near OHQ Containers.
 - (C) It plans to extend its business hours.
 - (D) Its business continues to grow.
- 199.** Which unit is Mr. Park currently using?
- (A) Economy
 - (B) Standard
 - (C) Supreme
 - (D) Supreme Plus
- 200.** In the review, the word "contented" in line 1, is closest in meaning to
- (A) pleased
 - (B) angry
 - (C) dismayed
 - (D) astonished

ACTUAL TEST ①

PART 5 P. 14-16

◎ Part 5 解答請見 P.457

101. 所有新進員工都會收到訓練資料袋，其中**包含**載明他們職責的細節。
102. **隨著**賽程只剩最後兩哩路，考夫曼女士比起下一名跑者，明顯占優勢。
103. 邵先生無法到上海參加委員大會，所以全女士將**代替他**出席。
104. 全日百貨公司的執行董事，**反對**公司商標有任何變動。
105. 會議中心位於布魯克林街，就在新郵局的**正對面**。
106. **有鑑於**鋼價上漲，FTX 營造公司極有可能會調整金橋工程的競標金額。
107. 綜合辦公大樓將**蓋在**步行購物區外圍。
108. 過去二十年來，服裝設計師**愈來愈**著重顧客需求和喜好。
109. **過去**四個月內，奇蹟影城的來客數有顯著成長。
110. 阿德里安人才招募公司的臨時人員，果然都**非常有能力**。
111. 戶外家具在過去六個月的銷售收益比預期**高上許多**。
112. 報名參加攝影競賽**前**，請完成清單上所有事項。
113. 彭柏頓綠色市集裡，有很多**當地**農民販售自家農產品。
114. 因為預期天氣將會變壞，原訂明天舉行的戶外音樂會將**延期到**下星期六。
115. 為確保即時回應，請在所有的**信件**裡提供您的帳號。
116. 午餐將由好客咖啡館**和**哈克里碳烤提供。
117. 提摩西·達爾頓非常適合擔綱管理角色，**該職位**要有豐富的經驗。

118. 我們很感謝您**參與**改善納森公寓大樓的問卷調查。
119. 羅培茲先生會協助作業，所以您不需要**獨力**修改所有手稿。
120. 米多拉製造商保有延後出貨的權利，**直到**顧客繳交所有未付款項。
121. 博立刻行銷集團**經常**提供客戶旗下最新的服務資訊。
122. 諾爾台茲室內設計迅速地在這座城市的房仲業界，建立良好**聲譽**。
123. 西絲塔公司的董事會**預計**在下週結束前，決定執行長人選。
124. 務必告知培訓課程講師你預計缺課的時間，**如此一來**才能安排其他日期受訓。
125. 米勒先生**曾指出**，只有融資顧問須參與會議，討論貸款業務的新趨勢。
126. 尖端領導機械公司的員工很驚喜，沒想到會在七月收到一筆**意外的**獎金。
127. 戴安娜女士必須決定**是否**要提交企畫書到北美辦公室。
128. **還沒**繳交班表的同仁，最晚要在今天下午五點前提交。
129. 上個月的公司餐會上，有 11 名員工因為已經任職 25 年受到**表揚**。
130. 新加坡的凱西飯店**鄰近**主要觀光景點，房間常常預訂一空。

PART 6 P. 17-20

131-134 新聞發布

十字鎮最大的服飾零售業者，也就是布洛斯的創辦人兼總裁，查爾斯·布洛，宣布將從昨天店裡舉行的晚宴售票所得當中，捐贈四千元給新設的社區活動中心。布洛先生將在明天活動中心的開幕典禮上捐出支票。

140. A 協議
 B 表現
 C 特質
 D 晉升

141. A 儘管如此
 B 若是如此
 C 然而
 D 舉例來說

- NEW**
142. A 我很樂意為您寫封推薦函。
 B 我的助理會訓練您適應新職務。
 C 很期待能聽到您對提升工廠效率的見解。
 D 您的新商品構想富含資訊。

143–146 文章

8月3日

克里斯·加爾諾撰稿

諾克斯維爾交通委員會將在8月10日週二傍晚6點，於市政廳召開公共會議，討論將輕軌服務，延伸到諾克斯維爾工業園區的提案。

路線將穿越住宅區。該社區居民曾抱怨，這會造成尖峰時段過多噪音。對此，委員會研究了沿軌道裝設隔音板的可行性。颱風建設公司的執行長，阿歷克斯·柯翰將與會說明，委員會如果裝設隔音板後，預期能降噪音的程度。緊接著會議之後，市長查理·霍夫曼將進行簡報。

- NEW**
143. A 交通委員會提前完成計畫。
 B 路線將穿越住宅區。
 C 委員會主席明年將參選市長。
 D 交通委員會決議每個月召開會議。

144. A 此外
 B 及時趕上
 C 對此
 D 總之

145. A 提醒
 B 接受
 C 說服

146. A 去呈現
 B 主持人
 C 正在簡報的
 D 簡報

PART 7 P. 21–41

147–148 信件

我們是緋紅海岸當地一家法律事務所，急徵一名接待人員。職務包括轉接電話、接待客戶、接聽電話、安排會議行程，以及寄發每天的電子郵件。應徵者需個性外向，並精通文書處理軟體及擁有大學學歷。每週薪資一百美元起。請將履歷寄到 danielhickman@fairlaw.com。

147. 該信件最有可能要招募何種職務？

- A 出納員
 B 律師
 C 管理者
 D 助理

148. 該職缺不需要何種資格條件？

- A 會計
 B 文書處理
 C 客戶服務
 D 大學學歷

149–150 訊息串

希維亞·林〔下午 5:44〕：

嗨，傑奇。你看過第三西大道那間房子的照片了嗎？

賈姬·麥克連〔下午 5:45〕：

有啊。考量到我們很多設計師和編輯都在遠端作業，所有房間真的都會用到嗎？

希維亞·林〔下午 5:47〕：

如果我們擴張營運的話，就會有更多人在那裡工作。

賈姬·麥克連〔下午 5:48〕：

短時間內不會吧。

希維亞·林〔下午 5:50〕：

我們必須同時考慮現在和長期需求。那房子裡有足夠的房間，考量之後擴編的話。

賈姬·麥克連〔下午 5:52〕：

說的也是。我們的需求可能會改變，尤其是和更多作家簽約以後。

送出

149. 這些人可能在什麼公司工作？

- A 搬家公司
- B 出版公司
- C 房仲公司
- D 外觀設計公司

NEW

150. 麥克連女士在下午 5:52 的時候寫道：「說的也是。」，她最可能的意思是？

- A 應該租別的地方。
- B 新地點太貴了。
- C 這間房子可能滿足公司未來的需求。
- D 這間房子需要全面翻修。

151–153 備忘錄

收件人：全體員工

寄件人：德懷特·霍華德，營運長

日期：6 月 5 日

主旨：東側大樓關閉

本信是為通知您，主辦公大樓的東側樓層將在下週末暫時關閉。維修人員將會替換所有辦公室和會議室的天花板照明，換成高品質日光燈。根據安全規定，施工期間禁止任何員工出入。工程將從 6 月 9 日週五開始，到 6 月 10 日週六結束。受影響的是 200 號到 262 號辦公室，這些辦公室員工應規劃在家工作，必要的話，也可使用本建築其他區域的臨時辦公區。若需預訂臨時辦公區，可聯繫行政助理麥可·肯恩，分機為 242。請留意臨時辦公區空間有限，最晚必須在 6 月 7 日下午五點前提出申請。

151. 這則備忘錄主要是報告什麼？

- A 員工正要搬到新的辦公室。
- B 將增加會議室空間。
- C 安檢進行中。
- D 辦公室照明升級。

152. 東側大樓何時開始關閉？

- A 6 月 5 日
- B 6 月 7 日
- C 6 月 9 日
- D 6 月 10 日

153. 部分員工須做什麼？

- A 電話連絡經理
- B 在家工作
- C 清空辦公室
- D 提前完成工作

154–155 電子郵件

收件人：賈斯丁·朱

<jchu@maximummail.com>

寄件人：吉米·李

<jlee@exoticdecoration.com>

日期：9 月 11 日

主旨：延遲寄送

親愛的朱先生：

感謝您近期訂購異國裝潢的產品。由於我們地區遭逢雷雨，部分訂購貨品未能寄出。封路使得貨車無法從倉庫取貨，也讓部分員工不能通勤上班。然而，我們希望能在 12 個小時內恢復正常營運。您訂購的物品將在這週末以前出貨。所有訂單都將免運費。我為延遲出貨誠摯向您致歉。

顧客關係經理

吉米·李 敬上

154. 為什麼訂單晚出貨？

- A 還沒收到付款。
- B 天氣嚴重影響出貨時程。
- C 訂購的產品沒有庫存。
- D 公司寄錯地址。